**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту административного регламента**

предоставления Администрацией Лобазовского сельсовета Октябрьского района  муниципальной услуги  «**Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»**

Проект Административного регламента предоставления Администрацией Лобазовского сельсовета Октябрьского района  муниципальной услуги **«**Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», разработан в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, органов государственной власти, учреждений и организаций при предоставлении муниципальной услуги.

Проектом административного регламента устанавливаются сроки и последовательность административных процедур и административных действий, осуществляемых должностными лицами Администрации Лобазовского сельсовета Октябрьского района в целях исполнения муниципальной услуги.

Проект Административного регламента предполагает улучшение практики исполнения муниципальной услуги по следующим параметрам:

- прозрачный механизм осуществления административных действий и процедур по исполнению муниципальной услуги, их упорядочение;

- получение необходимой информации в рамках межведомственного взаимодействия;

-  порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых в процессе исполнения муниципальной услуги.

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, 30 дней со дня размещения проекта регламента на официальном сайте Администрации Лобазовского  сельсовета Октябрьского района Курской области в сети «Интернет».

В течение 30 дней со дня размещения проекта административного регламента на сайте граждане и организации вправе направлять предложения, замечания, экспертные заключения по данному проекту по адресам, указанным в тексте проекта регламента. Организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере, регулируемой административным регламентом, по своей инициативе, за счёт их собственных средств может быть проведена независимая экспертиза проекта административного регламента. Все предложения, замечания будут учтены разработчиком проекта административного регламента.

Внедрение административного регламента должно повысить сервис и комфортность получения муниципальной услуги заявителями, упростить административные процедуры, повысить информированность лиц, заинтересованных в получении муниципальной услуги о порядке ее предоставления, а также повысить ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.